

Présents : M Delcourt, Maire
Mme Fievet, MM Béghin, Doucy, Margez, adjoints
Mmes Barret, Guillaud, Meurillon, Van Butsele, MM Bernard, Delcroix, Loosveldt, Pade, conseillers.
Absente : Mme Top
Secrétaire de séance : M Régis Doucy

Ordre du jour prévu:

1. Approbation du compte-rendu de la séance du 12 novembre 2010

Celui-ci a été distribué toutes boîtes (Ptit bachinois N°105). Approuvé à l'unanimité

2. Démission d'un membre du Conseil Municipal

Mme Catherine Pinte a démissionné du Conseil Municipal pour raisons personnelles. Elle remercie tous ses collègues pour les moments passés ensemble. Sa démission a été transmise à M le Préfet.

3. Opération d'ordre budgétaire

Il est nécessaire de modifier la ventilation de certains comptes : la répartition en fonctionnement et en investissement pour nous permettre de récupérer la TVA en 2011. Passage de 976,24 € du code 61522 au chapitre 21. Par ailleurs, en fonctionnement quelques chapitres sont insuffisamment provisionnés pour nous permettre de terminer l'année, comme le chapitre 60 (achats), qui est à - 2600 €. Il sera abondé par le chapitre 64 de 12 000 €.

Les modifications budgétaires, sans remise en cause de la structure du budget 2010, sont accordées à l'unanimité.

4. Participation financière exceptionnelle de la commune à la classe de découverte (école J.Brel)

M Dumoulin, directeur de l'école Jacques Brel propose d'organiser une classe de découverte pour les enfants de CE2 et CM1. Cela concerne 25 enfants de sa classe pour un coût de 5350 €. Afin de diminuer la participation des parents, évaluée à 174 € à ce jour, il demande une aide exceptionnelle au Conseil. M le Maire propose une aide identique à l'activité « cirque » des grandes maternelles, votée à la séance du 12 novembre soit 16€ par enfant.

Pour la classe de découverte, la subvention de la mairie serait de 480 €. On prévoit 30 enfants.

M l'inspecteur académique souhaite que l'ensemble des CM1 y participe (30 avec les 5 CM1 scolarisés chez M Milleville).

Des actions sont menées pour apporter une aide supplémentaire (vente de calendriers, médallions...)

Le Conseil, approuve à l'unanimité, la participation de 480 € pour aider à la mise en place de cette classe de découverte.

5. Frais de déplacement : complément à la délibération en date du 12/11/10

Le Conseil a accordé le remboursement des frais de déplacement selon le barème des déclarations fiscales. Le remboursement des frais de transport, pour nos agents employant les transports en commun, n'a pas été mentionné. Ceux-ci pourraient être remboursés avec la présentation des justificatifs des transports utilisés (2ème classe). M le Maire demande de valider ce nouvel accord pour nos personnels. Adopté à l'unanimité.

6. Renforcement d'effectif à l'école F.Dolto pour la classe de grande maternelle

Suite aux débats du précédent conseil en novembre, il a été proposé une rencontre entre les institutrices et les membres de la commission scolaire et périscolaire pour discuter de leur demande. Cette réunion a eu lieu le 7 décembre 2010.

Rappel de la demande : compte tenu de l'éloignement des deux classes de maternelles de l'école Dolto, il est demandé de créer un poste pour 5h par semaine en période scolaire, à compter du 3/01/2011. Cela

permettrait à l'ASE (aide sociale à l'enfance) d'être la journée complète dans la classe. Il y aurait ainsi en cas de besoin la présence permanente dans la classe d'un adulte. Après débats, le conseil décide à l'unanimité de pourvoir au poste.

7. Modification du tableau des effectifs au 1er janvier 2011

Suite aux travaux de la commission « personnel », réunie le 13/12/2010 : il est prévu :

- une modification de la durée hebdomadaire d'un agent : passage de 32h à 35h du poste d'adjoint technique de 2^{ème} classe pour prendre en charge l'entretien du restaurant, Mme Lottiaux prenant la responsabilité du restaurant scolaire et de la garderie au 1^{er} janvier. Approuvé à l'unanimité.
- la création d'un poste d'adjoint administratif 2^{ème} classe à temps non complet, pour pourvoir au remplacement de Mme Margez, partant en retraite début mars 2011 (départ anticipé au début février). Ce poste sera créé pour un horaire annualisé de 33h par semaine (1508h effectuées/an). Cette personne assurera, également, l'accueil des enfants en garderie. Celle-ci est en cours de recrutement. Approuvé à l'unanimité.
- la possibilité de création de deux postes d'adjoint technique 2^{ème} classe à temps non complet, pour pourvoir au remplacement de Mme Brocart, partant en retraite début janvier 2011 et au changement d'organisation du personnel technique (l'ensemble des 2 postes pour 1019h effectuées/an). Suite aux réorganisations prévues pour début janvier, un seul poste doit être créé de suite, poste à mi-temps pour 800h effectuées/an. Le 2^{ème} poste sera créé début mars si le besoin reste d'actualité. Approuvé à l'unanimité.
- la création d'un emploi occasionnel à temps non complet (administratif) pour remplacer Mme Alison Clément pendant son congé de maternité prolongé de ses congés annuels. Poste à 30h/hebdo créé pour 3 mois, renouvelable 1 fois). Approuvé à l'unanimité.
- la création d'un emploi occasionnel à temps non complet pour l'école Dolto (5h effectuées par semaine en période scolaire, voir item 6) pour une période de 3 mois, renouvelable 1 fois. Approuvé à l'unanimité.
- Il est envisagé de passer de 21h à 30h par semaine les horaires de Mme Alison Clément, dès son retour de congé maternité.

8. Convention avec les services de l'état pour la mise à disposition de la cellule ADS (Application du Droit des Sols) pour l'instruction des actes d'urbanisme

Nous avons déjà une convention signée avec les services de l'Etat pour l'application des droits des sols. Cette nouvelle version précise les délais et procédures à suivre et a pour principale modification des changements d'intitulés de services (Direction Départementale des Territoires et de la Mer). Approuvé à l'unanimité pour permettre à M le Maire de signer la convention.

9. Engagement des dépenses d'investissement avant le vote du budget primitif 2011

Pour nous permettre de payer des factures d'investissement (gros travaux, construction médiathèque) avant le vote du budget primitif 2011, le conseil doit accepter d'engager ce type de dépenses sans budget validé. Le budget peut difficilement être voté avant fin mars 2011, par manque de données émanant de la Préfecture, notamment sur nos recettes futures. Ce pouvoir, donné à M le Maire, est limité au quart des dépenses d'investissement du budget de l'année précédente. Adopté à l'unanimité.

10. Compte-rendu des travaux des commissions

10.1- Commission sécurité par M Pade (16 nov.)

Démarche pour assurer l'accessibilité de nos bâtiments à tout handicap (visuel, moteur, ...), diagnostic accessibilité. Avant fin 2010, un bureau de contrôle doit analyser tous nos établissements recevant du public. L'état des lieux est réalisé à 80% et le compte-rendu sera établi pour janvier 2011. Les travaux devront être faits pour juillet 2015. Coût 1400 euros pour le diagnostic pour tous les bâtiments (ERP).

10.2- Conseil d'Administration du Pays Pévêlois par M Delcourt (17 nov, 15 déc)

Plan d'actions 2011 : rénovation de pavés, récupération de vieux pneus, financement des cinémas, élaboration du diagnostic foncier, guide d'aide des services à la personne, programme de développement de la filière équine, accompagnement à la création d'entreprise, subvention pour des manifestations nouvelles et spécifiques, festival des « arts et des champs » au mois de mai 2011, semaine de l'économie Pévêloise,

inventaire des circuits de randonnées, étude sur le site Vanlathem, création d'un fonds d'intervention pour les commerces (FISAC)...

10.3-Commission fêtes et cérémonies par M Béghin (19 nov)

Rédaction du calendrier 2011. M Beghin propose de revendre les 8 podiums très lourds à manipuler et d'en racheter 8 en structure légère.

10.4-Commission CCpp : commission seniors par Mme Fievet (29 nov)

Enquête de satisfaction auprès des usagers de portage de repas : 70% ont répondu et sont satisfaits. Visite de courtoisie. Service de proximité aide au jardinage et déplacement avec possibilité de régler ces prestations au moyen de Chèques Emploi Service Universel, le coût de l'heure revient à l'usager à 12 euros. 8 euros pour les non imposables. Très peu de personnes utilisent le règlement par CESU. Augmentation de cette prestation de 12 à 16 euros.

Préparation du budget 2011, subventions aux associations de la CCpp, services de proximité, passage à la TNT, statistiques 2010.

10.5-Commission CCpp : commission finances par M Delcourt (29 nov, 7 déc)

Elaboration du Plan Pluriannuel d'Investissements de 2011 à 2018. Coût pour le centre aquatique estimé à 14 millions d'euros (Partenariat public privé). Aménagement du pôle transport de la gare de Templeuve 1 695 000 €. Lutte contre les inondations, domaine d'Assignies, salle de spectacles théâtre 690 000€, investissement cybercentres, création de salles de cinéma numérique, étude centre d'interprétation.

10.6-Commission sécurité par M Padé (2 déc)

Rédaction du DICRIM. (Document d'Information Communal sur les Risques Majeurs). Il est rédigé, reste la mise en forme du document à réaliser.

10.7-Commission bibliothèque par M Bernard (8 déc)

Présentation du nouveau coordinateur de réseau des 4 médiathèques.

10-8-Délégué au SERMEP par M Béghin (9 déc)

Evolution de notre réseau de distribution d'électricité. Transformateur de la rue de l'Egalité mis en service. Rue du Mal Foch nouveau câble posé (doublement du diamètre). Celui de la rue Clémenceau prévu courant février.

10.9-Commission CCpp : commission jeunesse par M Bernard (9 déc)

Evolutions pour 2011. Fréquentation par commune. Nouveau système d'inscription, préinscription sur internet, prise de rendez-vous. Bourghelles a demandé d'ouvrir un accueil d'ALSH le mercredi.

10.10- Commission CCpp : commission tourisme par M Doucy (16 dec)

- Examen du budget prévisionnel 2011 : Dépenses de fonctionnement 159 131 € (dont 25 000€ entretien chemins de randonnées, 20 000€ étude faisabilité aire camping-car, 25 000 subvention Office de Tourisme, 25 000 € projet salle des batailles de Mons-en-Pévèle,...) et dépenses en investissement 273 250 € (dont domaine d'Assignies 110 000 €, signalétiques 135 000 €...).

- Point d'avancement du domaine d'Assignies : la Préfecture demande à y être associée. Une étude d'impact sur l'environnement, l'eau, la flore, la faune, va être réalisée, financée par le porteur du projet. Création d'un comité de pilotage regroupant les partenaires associatifs, institutionnels, Conseils Général et Régional, Chambre d'Industrie, du Tourisme, DDTM, DREAL, maires des communes, CCpp...

- Signalétique touristique afin d'identifier le patrimoine remarquable et les éléments historiques. Achat de quatre panneaux pour la signalétique autoroutière (A27 et A23).

- projet de route des artisans d'art : réflexion à mener sur les opérations qui pourraient être proposées.

- Edition prochaine des plaquettes renouvelées concernant les églises de la Pévèle ainsi que de la carte touristique.

11. Informations diverses

- Situation des finances : le solde de notre trésorerie à ce jour est de 345 366 euros. De grosses factures de la médiathèque seront débitées la semaine prochaine.

- Avancement des travaux de la médiathèque : fin des travaux de chauffage pour début janvier, l'électricité et la peinture commencent semaine 51. Subventions reçues : complément de la subvention de la DRAC (16 000€) subvention de la MDN 140 000 €, subvention de la répartition du produit des amendes de police pour le parking 30 000 €.
- Conseil communautaire (Bersée 14/12) vote à l'unanimité des 40 délégués pour le centre aquatique. Prévision d'ouverture pour fin 2013.
- Parc d'activités du « Pont d'Or » : réunion avec Sté ADEVIA et le SIAN pour définir les réseaux d'eaux usées et potables.
- Réforme des collectivités territoriales : le conseil n'est pas favorable à intégrer la métropole lilloise.
- Modification du PLU : réunion avec Mme Gadouche de la DDTM qui a validé les travaux en cours. Le dossier de présentation sera réalisé en interne.
- Contact pris par la société CASINO pour installer une surface commerciale « VIVAL».
- Visite de plusieurs déchetteries dans le but de définir la nouvelle déchetterie de Genech.
- Relation avec les écoles.
- Situation des deux lotissements (Loger, Villogia)
- Ancienne mairie RD 955 (arrivée d'un nouveau locataire). Afin d'aider à la création d'une jeune entreprise bachynoise, la commune prendra à sa charge 50% des frais d'établissement du bail.
- Etude en cours de la mise en place de la surveillance de la salle des fêtes par 4 caméras avec enregistrement en instantané des données.
- Académie de Lille : action continuité écoles primaires et le collège de Cysoing, liste des fiches actions.
- Création d'une nouvelle commission de travail : accessibilité, pour suivre la mise aux normes pour juillet 2015.
- Population INSEE au 1/1/2011 : 1441 habitants

Clôture de la séance 23h40