

Présents : M Delcourt, Maire

Mme Fievet, MM Beghin, Doucy, Margez, adjoints

Mmes Barret, Guillaud, Meurillon, Vanbutsele, MM Bernard, Delcroix, Loosveldt, Padé conseillers.

Excusés : Mme Bery procuration à M Delcourt.

Secrétaire de séance : M Régis Doucy

Ordre du jour :

Monsieur le Maire propose d'ajouter un sujet à l'ordre du jour :

- Signature d'une convention avec la CAF

Approuvé à l'unanimité.

1. Approbation du compte-rendu de la séance du 27 juillet 2012

Celui-ci a été distribué toutes boites (Ptit bachinois N° 124). Approuvé à l'unanimité.

2. ERDF : Convention de servitude (parcelle A1508 - rue J B Lebas - Poste « LEBAS 2 »)

Dans le cadre de l'enfouissement des lignes « moyenne tension (20 000 volts) », suite aux dégâts survenus lors de l'hiver, ERDF doit installer, en remplacement du transformateur existant sur pylône, une cabine électrique au sol rue Jean Baptiste Lebas. Elle sera posée près de la sortie du « sentier des Tourelles ». M le maire demande de l'autoriser à signer cette convention de servitude avec ERDF afin d'installer ce poste qui tient compte de l'aménagement futur de cette rue.

Approuvé à l'unanimité.

3. Décision modificative budgétaire N° 2

- Dans le chapitre 67, il manque environ 1800 €. Nous avons annulé partiellement le loyer annuel pour 1280 € (2.5 mois) suite au changement de locataire au 21 route nationale. Cela n'était pas prévu au budget 2012. Ce chapitre, prévu au budget pour 2500 €, comprend aussi l'attribution des bourses et l'achat des dictionnaires. A ce jour nous avons reçu 40 demandes de bourses de rentrée scolaire et nous avons acheté 16 dictionnaires (13 CM1, 3 nouveaux élèves en CM2). Nous alimenterons le chapitre 67 de 1800 € à partir du chapitre 61 (services extérieurs).

- Dans le chapitre 66 (charges financières), il manque 1500 €. Cela est dû au remboursement anticipé du prêt de 300 000 €. Nous alimenterons le chapitre 66 de 2000€ à partir du chapitre 61 (services extérieurs).

Ci-dessous, la nouvelle ventilation envisagée :

article	Libellé	Budget voté	Proposition modification	Nouveau montant
61521	Terrains	20 000 €	- 3 800 €	16 200 €
6611	Intérêts réglés	22157.62 €	2 000 €	24 157,62 €
6714	Bourses et prix	2 500 €	500 €	3 000 €
673	Titres annulés (exercice antérieur)	0 €	1 300 €	1 300 €

Approuvé à l'unanimité.

4. Fixation du tarif de la case du nouveau columbarium

Le nouveau columbarium vient d'être installé. Quelques finitions sont à terminer. M le maire a émis une réserve sur les 2 plaques supérieures qui seront changées par le fournisseur. Il faut fixer le prix de vente de chaque case. Le prix de revient de l'ensemble est de 10 776 € HT pour 18 cases. M le maire propose le prix de vente à 599 € la case, étant donné que la TVA sera remboursée par l'Etat.

Approuvé à l'unanimité.

5. Dissolution du SIPEM (refonte de la carte intercommunale)

Dans le cadre de la réforme des collectivités, Monsieur le Préfet propose la dissolution du SIPEM puisque celui-ci n'aura plus aucune mission en 2013. Le SIPEM fut le 1^{er} syndicat à prendre en charge l'assainissement

collectif. La CDCI, le 6 juillet 2012, a émis un avis favorable à cette dissolution. Chaque commune adhérente doit émettre un avis dans les 3 mois. Avis favorable du conseil à l'unanimité.

6. Recrutement d'un agent contractuel sur un emploi non permanent pour la coordination du réseau des médiathèques Bachy, Bourghelles, Wannehain, Camphin-en-Pévèle

Le contrat CUI-CAE actuel du coordinateur du réseau arrive à échéance le 15 novembre. Pour renouveler son poste, en temps que commune pilote du réseau, M le Maire propose de créer un poste non-permanent à temps non complet de 30h par semaine. Il sera rémunéré au 1er échelon du grade d'adjoint d'animation de 2ème classe pour une période de 6 mois renouvelable 1 fois. Nous attendons les orientations que va prendre Camphin en Pévèle, commune membre du réseau, pour sa future médiathèque, afin de confirmer l'amplitude horaire de ce poste. Accord à l'unanimité.

7. Rétrocession de la voirie privée « Allée du Manoir » à la commune

Le groupe « LOGER » et le syndicat des copropriétaires du lotissement du « Manoir » souhaitent une reprise de la voirie et des réseaux par la commune. Nous avons reçu tous les plans des réseaux, vérifiés et acceptés par les organismes correspondants (ERDF, SDIS, NOREADE, France Telecom, Eclairage public). Toutes ces installations sont aux normes. Cette rétrocession se fera pour un euro. Les frais de notaire seront à la charge du syndicat des propriétaires. De ce fait, les copropriétaires seront déchargés de prendre une assurance pour tous les risques pouvant survenir sur une voirie privée. La commune aura à sa charge l'entretien des espaces communs (pelouse, zone pompier, ...), l'alimentation de l'éclairage public, l'entretien et le remplissage de la cuve de la protection incendie. M le maire demande l'autorisation de signer la rétrocession avec le Président du syndicat ou chacun des propriétaires ou « Loger » (en attente de confirmation par le notaire) et avec la SCI de Bachy (propriétaire des appartements du locatif). Accord à l'unanimité.

8. Signature d'une nouvelle convention avec la CAF pour le périscolaire

La CAF nous demande la signature d'une nouvelle convention pour l'accueil périscolaire comme suit : Renouvellement du CEJ1G (Contrat Enfance Jeunesse de 1^{ère} génération) en CEJ2G (Contrat Enfance Jeunesse de 2^{ème} Génération) du 01/01/2012 au 31/12/2013.

Cette modification fait suite aux évolutions relatives aux renouvellements du CEJ dans la CCPP.

M. le Maire demande donc l'autorisation de procéder au renouvellement et de signer les documents afférents au contrat. Accord à l'unanimité.

9. Compte-rendu des travaux des commissions.

9.1- Commission chemins ruraux & fossés, par M Delcourt (20 août).

- Plan 2012 : 1800m de fossés à curer ont été proposés à la CCPP et au Département.

9.2- Commission scolaire et périscolaire, par Mme Fievet (24 août).

- Préparation de l'ouverture de la 6ème classe. Répartition des locaux - Installation d'une annexe pour bibliothèque et photocopieuse.

- Point sur les effectifs

9.3- Représentant CCPP au Pays Pévèlois par M Delcourt (28 Août, 5 et 26 septembre, 11 octobre).

-Plan Local de Développement Economique, conseil d'administration, démarrage Boutic.

9.4- Commission communication de la CCPP par M Doucy (20 septembre).

- bilan financier de tous les documents publiés en 2011 par la Communauté de Communes du Pays de Pévèle : conception 31 473 €, impression 90 646 € dont 47 764 € pour le guide pratique, distribution 20 829 €.

- Stratégie de communication pour l'année 2013 : le guide des braderies sera mis à disposition dans les mairies et sur le site internet de la CCPP, 3 numéros au lieu de 4 pour le « fil de la Pévèle », le guide pratique ne sera pas réédité.

9.5- Commission jeunesse de la CCPP par M Bernard (11 octobre).

- fréquentation des jeunes aux animations proposées par la CCPP, aux ALSH de juillet et août.

9.6- Représentant CCPP au Symideme par M Delcourt (3 et 8 octobre).

- Séminaire sur évolution des poubelles et du ramassage.

- Conseil d'administration.

9.7- Commission culture (réseau de médiathèques) par Mme Meurillon et M Bernard (17 septembre).

- Finalisation des animations du 2ème semestre et planification 1^{er} semestre 2013.

10. Informations diverses

- Cartes de remerciement
- Congrès des Maires à Lille : visite de la Ministre Marylise Lebranchu et du Préfet.
- Installation du chalet à J. Brel. Celui-ci donne satisfaction aux enseignants.
- Point sur la rentrée scolaire et encadrement des activités périscolaires. (Embauche de Mme Corinne Franquet).
- Situation des finances. Gestion à la semaine car le versement des subventions obtenues est reporté.
- Attribution de subventions au titre de la répartition des amendes de police de 2012 : 2 projets sur 4 ont été sélectionnés (construction d'une écluse rue J.B Lebas et aménagement de l'arrêt de bus à Hôtel).
- Avancement de la construction des classes maternelles : reste quelques menuiseries, les peintures seront terminées semaine 42, l'ouverture reste confirmée au retour des vacances de Toussaint.
- Préparation de l'espace de motricité (nouveau système de chauffage). Les travaux vont débiter 2ème semaine des vacances de Toussaint.
- Divers travaux en cours : cuve pompier rue de la Libération, prévision achat chapiteau, mise aux normes bâtiments (foyer rural).
- Rapport du SDIS sur la visite annuelle de contrôle. (Repeindre signalisation, identifier les bouches).
- Contrôle de la commission de sécurité de la Préfecture : salle des fêtes le 23 novembre, extension J. Brel le 5 novembre.
- Modification des horaires d'ouverture de la mairie : du lundi au samedi inclus de 9h à 11h30.
- Affaire Urbanisme en cours : L'avocat nous a présentés son mémoire que nous avons amendé de nos connaissances de ce dossier.
- Réforme des collectivités : point d'avancement. M le Préfet nous a envoyés son arrêté pour une fusion à 38 communes. Nous avons 3 mois pour donner notre avis. Une étude a été demandée par les communes pour simuler le passage à 38 sur les compétences, les effectifs, les finances. Son compte-rendu est prévu le 20 novembre.
- Installation d'une « FRITBOX » : pour protéger notre environnement et éviter le rejet des huiles de cuisson aux égouts, la société Trublin a installé une poubelle spécifique près de l'église.
- Calendrier des fêtes 2013.
- Point sur l'enfouissement des lignes moyenne tension. Les travaux commencent ce lundi 15 octobre rue Pasteur.
- Désengagement de DDTM pour traiter les Déclarations Préalables (service application des droits des sols). Cette nouvelle charge de travail revient à la commune.

Clôture de la réunion 23h20